**Kariéra na Úřadu práce**

Přidejte se k největší pomáhající organizaci a měňte svět k lepšímu



**rada – sociální pracovník**

**Zajišťování agend nepojistných sociálních dávek**

**v Oddělení NSD II. Kontaktního pracoviště Praha východ a Praha západ**

# Krajské pobočky Úřadu práce České republiky v Příbrami

# Místo výkonu práce v Praze s nástupem 1.8.2025

Staňte se součástí týmu v největší pomáhající organizaci směřující k budoucnosti. Nabízíme podporu
a pomoc těm, kteří ji nejvíce potřebují, a poskytujeme různé služby a programy, včetně poradenství, vzdělávacích programů a zdravotní péče.

Hledáme do našeho týmu posilu na pozici sociálního pracovníka. Pokud máte chuť pomáhat lidem
a dělat svět lepším místem, jste na správné adrese.

**Co bude náplní Vaší práce?**

* Poskytovat základní i odborné sociální poradenství klientům a pomáhat jim řešit jejich problémy.
* Provádět sociální šetření u lidí v nepříznivé situaci, analyzovat jejich problémy a poskytovat navazující sociální poradenství.
* Činit úkony orgánu prvního stupně ve správním řízení jako úřední osoba oprávněna k těmto úkonům na základě vnitřních řídících aktů či pověření.
* Spolupracovat s dalšími organizacemi a institucemi, abyste zajistili komplexní podporu
pro vaše klienty.

* Vykonávat činnosti vyžadující individuální přístup k jednotlivým případům a pomáhat
v krizových situacích.
* Vypracovávat individuální plány podpory, které budou přizpůsobeny konkrétním potřebám každého klienta.
* Monitorovat a hodnotit efektivitu poskytovaných služeb. Budete pravidelně hodnotit výsledky své práce a navrhovat změny pro zlepšení a účinnost vaší pomoci.

**Co byste měli mít a umět?**

* Vysokoškolské vzdělání v oblasti sociální práce nebo podobného oboru.
* Schopnost samostatně pracovat i být týmovým hráčem. Hledáme někoho, kdo dokáže efektivně pracovat nezávisle, ale také přispívat k týmovým projektům a spolupracovat s kolegy.
* Výborné komunikační a organizační schopnosti. Kandidát by měl být schopný jasně komunikovat se všemi zainteresovanými stranami, a zároveň efektivně plánovat a organizovat svůj pracovní čas.
* Empatii, schopnost naslouchat a řešit problémy. Schopnost porozumět emocím a potřebám klientů, být trpělivý, a umět navrhovat praktická řešení jejich problémů.
* Znalost legislativy v oblasti sociálních služeb. Je důležité, aby kandidát měl aktuální informace o zákonech a předpisech týkajících se sociální práce, sociálních dávek a právních postupů.
* Řidičský průkaz skupiny B.

**Proč se přidat k našemu týmu?**

* Budete vykonávat smysluplnou práci a zachováte si rovnováhu mezi pracovním a soukromým životem.
* Budete mít příležitost růstu vzdělávání a možnost zvýšit si kvalifikaci
* Náš tým Vás podpoří a se zaškolení Vám pomůže zkušený mentor.
* Nabízíme svým zaměstnancům řadu výhod:
* flexibilní pracovní doba
* 5 týdnů dovolené
* 5 dnů zdravotního volna
* 1 den na vyřízení osobních záležitostí
* příspěvek na stravování
* možnost dalšího vzdělávání a osobního rozvoje a studijní volno
* odměny k životním a pracovním výročím
* příspěvek 270 Kč měsíčně na spoření na stáří a multisport kartu

Pokud máte potřebné kvalifikace a dovednosti, připojte se k nám a pomozte nám poskytovat účinnou podporu našim klientům. **Více informací se dozvíte na našich stránkách** [**www.uradprace.cz**](http://www.uradprace.cz/) **/ Kariéra na ÚP ČR / Středočeský kraj.**